

けやき台コミュニティハウス使用申込書(兼承認書)

申込者住所 _____

申込者氏名 _____

連絡先TEL _____

けやき台コミュニティハウスの利用を、以下の通り申し込みます。

1. 使用団体名 _____

団体区分： 官公庁・自治会関連 定期使用登録G 自治会員 一般

2. 使用内容 会合 研修 サークル活動 ボランティア活動 その他 (_____)

3. 催し等の名称 _____

4. 使用区分・場所・日時・料金

回数	使用時間・曜日	使用区分	使用時間 (準備・片づけを含む)	使用場所	料金(円)	※
1	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
2	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
3	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
4	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
5	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
6	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
7	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
8	年 月 日 ()	午前・午後・夜間	時 分 ~ 時 分			
合計	回				円	

※ 催し等の開催時間を記入（館内看板や自治会通信での表示時間）

5. 調理目的での使用（1階会議室(1)および2階研修室以外は調理禁止です。） 有 ・ 無

6. カードキー（玄関扉の鍵）の貸与 [夜間利用者のみ] 要 ・ 不要

7. 使用人数 合計【 _____ 】人 内訳：大人（ _____ ）人 うち 自治会員の数【 _____ 】人
高校生（ _____ ）人、中学生（ _____ ）人、小学生（ _____ ）人、幼児（ _____ ）人

8. 使用責任者（申込者と違う場合のみ記入）

氏名 _____ 連絡先TEL _____

9. 自治会員以外の方は部屋利用の都度、一人100円をコミュニティハウス維持管理協力費として利用日に申し受けます。

ただし、自治会員以外の方であっても、次に該当する方は維持管理協力費の支払いは必要ございません。

- ① こども(未成年者) ② 定期使用の団体・グループ活動の指導者
③ 官公庁、自治会、自治会関連団体の行事・会合・研修等へ参加のボランティア

以下は自治会で記入

使用料 _____ 円

承認年月日 _____ 年 月 日 承認書No. _____

上記内容でのけやき台コミュニティハウスの使用を承認します。

自治会
承認印

※けやき台コミュニティハウス利用規則を順守するとともに、
退出時は**使用終了時点検査**に基づき、館内の点検・確認を行ってください。

(本書のコピーを申込者の控えとします)